

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13»
города Глазова Удмуртской Республики

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 13»
Е.Б. Биянова
Приказ № 100/3-1
от «30» сентября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о методическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ; Уставом МБОУ «СОШ № 13».
- 1.2. Методический совет является органом самоуправления, координирующим методическую работу в школе.
- 1.3. В состав методического совета входят директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители предметных объединений, и творческой лаборатории, временных творческих групп.
- 1.4. Руководителем методического совета является заместитель директора по УВР. Решения методического совета являются рекомендательными и утверждаются директором школы.

2. Основные цели и задачи методического совета

- 2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессиональных качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. Основными задачами деятельности методического совета являются:
 - создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению качества образования;
 - содействие поиску и использованию в воспитательном образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
 - изучение профессиональных достижений учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
 - разработка основных направлений методической работы в школе;
 - информирование об опыте образовательного учреждения в печати, с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях

города, региона, страны;

- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работе учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения: программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы ОУ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление образовательных дефицитов;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подразделений и участие в реализации этих предложений;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса; оказание помощи в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОО, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- разработка приоритетных для образовательной системы школы направлений методической работы;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно - исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- содействие развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Функции методического совета

Методический совет осуществляет следующие функции:

- 3.1. Анализирует, координирует деятельность предметных объединений, творческой лаборатории, творческих объединений, временных творческих групп.
- 3.2. Рассматривает на своих заседаниях - актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся школы.
- 3.3. Рекомендует направления изучения и пропаганды передового опыта учителей.
- 3.4. Рассматривает тематику и планы проведения заседаний педагогического совета.
- 3.5. Рассматривает авторские программы, факультативные и элективные курсы.
- 3.6. Способствует совершенствованию профессионального мастерства учителя, росту его творческого потенциала.

- 3.7. Планирует проведение семинаров, научно-практических конференций, которые служат как для повышения педагогического мастерства учителя, так и для внедрения передового педагогического опыта.
- 3.8. Подчиняется высшему органу - педагогическому совету школы.

4. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- 4.1. Дать оценку работы предметным объединениям, творческой лаборатории, творческим объединениям, временным творческим группам и их руководителям.
- 4.2. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации рабочих программ.
- 4.3. Предлагать отдельным учителям представлять школу в педагогических конкурсах, научных конференциях, педагогических чтениях и т.д.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Методический совет взаимодействует с:

- 5.1. педсоветом по вопросам организации методической работы, изучения и обобщения передового педагогического опыта;
- 5.2. предметными объединениями, творческой лабораторией, творческими объединениями, временными творческими группами через участие в его работе руководителей.

6. Организация работы методического совета

- 6.1. Методический совет работает по плану, который утверждает директор школы.
- 6.2. Основной формой работы методического совета являются заседания, которые проводятся не менее 4-х раз в год и протокольно оформляются.
- 6.3. Решения методического совета правомочны, если в его заседании принимает участие не менее 75% членов методического совета, а за решение проголосовало не менее половины присутствующих.
- 6.4. Члены методического совета имеют право:
 - посещать и анализировать уроки, изучать учебно-педагогическую документацию учителя школы;
 - участвовать в различных формах контроля деятельности учителей.

7. Ответственность методического совета

Методический совет несет ответственность за выполнение задач и закрепленных за ними функций. Директор школы приостанавливает решения методического совета в случае их противоречия действующему законодательству.

8. Делопроизводство методического совета

- 8.1. Руководитель методического совета до 25 мая текущего года анализирует работу методического совета, составляет план работы на следующий год.
- 8.2. Заседания методического совета оформляются протокольно.

9. Заключительное положение

- 9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора образовательного учреждения и утрачивает силу в связи с внесением изменений в действующем законодательстве.
- 9.2. Внесение изменений и дополнений в настоящем Положении осуществляется путем подготовки проекта Положения ответственными работниками образовательного учреждения.