

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13»
города Глазова Удмуртской Республики

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 13»

Е.Б. Биянова
Приказ № 100/3-1
от «30» сентября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (Положение) в образовательной организации (ОО):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2018–2025 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации,

утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;

- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Уставом ОО;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ОО;
- Положением о системе оценивания обучающихся по ФГОС НОО;
- Положением о системе оценивания обучающихся по ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- Положением об оплате труда.

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует ОО, и результатах освоения программ обучающимися;
- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;

- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
 - ООП – основная образовательная программа;
 - УУД – универсальные учебные действия;
- 1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:
- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
 - контрольно-оценочные процедуры;
 - контрольно-измерительные материалы;
 - аналитические документы для внутреннего потребления;
 - информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организация ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

2.3. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.4. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов.
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических

документов по итогам ВСОКО;

- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

2.5. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

3. Оценка образовательных программ

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования).

3.2. Оценка ООП проводится на этапе ее рассмотрения и утверждения по параметрам согласно приложению 1.

3.3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу рассмотрения программы органом коллегиального управления.

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

3.5. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6).

3.6. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в навигатор дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям;
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

4.2. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2).

4.3. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.4. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);

- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.
- 4.5. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.
- 4.6. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.
- 4.7. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:
 - выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
 - совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО;
- 4.8. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (приложение 6).
- 4.9. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

- 5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:
 - 5.1.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:
 - промежуточная аттестация;
 - накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
 - анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
 - итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
 - анализ результатов ГИА.
 - 5.1.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.
 - 5.1.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4.
 - 5.1.4. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС.
 - 5.1.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.
 - 5.1.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5.
 - 5.1.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

6. ВСОКО и ВШК

- 6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.
- 6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.
- 6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.
- 6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.
- 6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

7. Мониторинги в рамках ВСОКО

- 7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.
- 7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.
- 7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:
 - личностного развития обучающихся;
 - достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
 - выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
 - показателей отчета о самообследовании.
- 7.4. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложения 2–5.
- 7.5. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

8. Документация ВСОКО

- 8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.
- 8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.
- 8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

- 8.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».
- 8.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением об оплате труда в ОО; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.
- 9.2. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному Уставом ОО.
- 9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:
 - изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
 - существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.
- 9.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

**Критерии
оценки образовательных программ**

| № | Критерии оценки | Единица измерения |
|---|--|--|
| 1. Образовательная деятельность | | |
| 1.1. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| 1.2. | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| - | начального общего образования; | Чел. |
| - | основного общего образования; | Чел. |
| - | среднего общего образования | Чел. |
| 1.3. | Формы получения образования в ОО: | |
| - | очная; | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| - | очно-заочная; | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| - | заочная; | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| 1.4. | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| - | сетевая форма; | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| - | с применением дистанционных образовательных технологий; | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| - | с применением электронного обучения | Имеется / не имеется. Количество чел. |
| 2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС | | |
| 2.1. | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.2. | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 2.3. | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.4. | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | Имеется / не имеется |
| 2.5. | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов | Соответствует / не соответствует |
| 2.6. | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС | Соответствует / |

| | | |
|--------------|---|---------------------------------------|
| | по объему часов | не соответствует |
| 2.7. | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует / не соответствует |
| 2.8. | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС | Имеется / не имеется |
| 2.9. | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 2.10. | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 2.11. | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
| - | по очно-заочной, заочной форме | Количество ед. / не имеется |
| - | с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками | Количество ед. / не имеется |
| - | 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации | Количество ед. / не имеется |
| - | профильных классов на уровне среднего общего образования | Количество ед. / не имеется |
| 2.12. | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 2.13. | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | Соответствует / не соответствует |
| 2.14. | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов | Соответствует / не соответствует |
| 2.15. | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе формирования и развития УУД и Программе воспитания | Соответствует / не соответствует |
| 2.16. | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 2.17. | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.18. | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 2.19. | Наличие Программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 2.20. | Соответствие Программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС | Соответствует / не соответствует |
| 2.21. | Доля внеурочных мероприятий Программы | % |

| | | |
|--------------|---|------------------------------------|
| | формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах | |
| 2.22. | Наличие Программы воспитания | Имеется / не имеется |
| 2.23. | Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС | Соответствует/ не соответствует |
| 2.24. | Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем объеме программы в часах | % |

**Критерии
оценки условий реализации образовательных программ**

| Группа условий | Критерии оценки | Единица измерения | Контроль состояния условий | | |
|------------------|--|-------------------|----------------------------------|---|----------------------------------|
| | | | Фактический показатель на старте | Планируемый показатель («дорожная карта») | Факт выполнения «дорожной карты» |
| Кадровые условия | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических и административно- | Чел. / % | | | |

| | | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|
| | <p>хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p> | | | | |
| | <p>Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p> | Чел. / % | | | |
| | <p>Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p> | Чел. / % | | | |
| | <p>Численность / удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации</p> | Чел. / % | | | |
| | <p>Численность / удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций</p> | Чел. / % | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------|--|--|--|
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Педагог года» | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях | Чел. / % | | | |
| | Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку в сети интернет | Чел. / % | | | |
| Психолого-педагогические условия | Количество педагогов-психологов в штатном расписании | Чел. | | | |
| | Количество социальных педагогов | Чел. | | | |
| | Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников | Чел. / % | | | |
| | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания | Ед. / % | | | |
| | Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД | Ед. / % | | | |
| | Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности | Ед. / % | | | |
| | Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога | Ед. | | | |
| | Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, | Имеется / не имеется | | | |

| | | | | | |
|--|--|----------------------|--|--|--|
| | родителями | | | | |
| | Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон | Имеется / не имеется | | | |
| Материально-технические условия | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | Ед. | | | |
| | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | Ед. / % | | | |
| | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да / нет | | | |
| | Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | Чел. / % | | | |
| | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | Кв. м | | | |
| | Общая площадь помещений, оборудованных для групповой работы, в расчете на одного учащегося | Кв. м | | | |
| | Общая площадь помещений, оборудованных для проведения лабораторных занятий и учебных исследований, в расчете на одного учащегося | Кв. м | | | |
| | Доля уроков (лабораторных занятий, практикумов) в общем объеме учебного плана, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров | Ед. / % | | | |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------------|--|--|--|
| | Доля внеурочных мероприятий в общем объеме плана внеурочной деятельности, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров | Ед. / % | | | |
| Учебно-методическое и информационное обеспечение | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. / % | | | |
| | Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. | | | |
| | Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. | | | |
| | Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответствует / не соответствует | | | |
| | Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета | Да / Нет | | | |
| | Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана | Ед. | | | |
| | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности | Ед. | | | |
| | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся | Ед. | | | |
| | Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Соответствует / не соответствует | | | |

| | | | | | |
|--|--|-----|--|--|--|
| | | уєт | | | |
|--|--|-----|--|--|--|

**Показатели
оценки предметных образовательных результатов**

| № | Показатели оценки предметных образовательных результатов | Единица измерения |
|----------|---|--------------------------|
| 1 | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку | Балл |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике | Балл |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | Балл |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 6 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 7 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 8 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 9 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 10 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 11 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 12 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 13 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 14 | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности | Чел. / % |

| | | |
|----|---|----------|
| | учащихся, в том числе: | |
| | – муниципального уровня; | Чел. / % |
| | – регионального уровня; | Чел. / % |
| | – федерального уровня; | Чел. / % |
| | – международного уровня | Чел. / % |
| 16 | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 17 | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | Чел. / % |

**Показатели
оценки метапредметных образовательных результатов**

| Группа метапредметны х образовательны х результатов | Показатели оценки метапредметных образовательных результатов | | | Форма и метод оценки |
|--|--|---|---|---|
| | Уровень начального общего образования | Уровень основного общего образования | Уровень среднего общего образования | |
| Метапредметн ые понятия и термины | Слово Число Знак Признак Определение Информация Цель Результат Реальный Виртуальный Практический Теоретический | Процесс Явление Общее Частное Причина Следствие Закономерность Тенденция Объект Субъект Анализ Синтез Гипотетический Вероятностный | Индивид Личность Духовное (волевое) Душевное (психическое) Сознание Самосознание Детерминация Интеграция Дифференциаци я Экстраполяция Система Синергия | Опрос письменный |
| Личностные УУД | Смыслобразован ие и морально- этическая ориентация в вопросах: – саморегуляции поведения; – взаимодействия с окружающими; – здорового образа жизни | Смыслобразова ние и морально- этическая ориентация в вопросах: – индивидуальног о стиля познавательной деятельности; – эффективной коммуникации; – ответственности за собственные поступки, нравственного долга; – гражданской | Смыслобразован ие и морально- этическая ориентация в вопросах: – выбора жизненной стратегии, построения карьеры; – средств и методов самоактуализаци и в условиях информационно го общества; – морального выбора; – | Наблюдение и диагностика в рамках мониторинга личностного развития |

| | | | | |
|-------------------------|---|---|--|--------------------------------------|
| | | активности; – отношения к труду и выбору профессии | взаимоотношения полов, создания семьи; – готовности к активной гражданской практике; российской идентичности; – отношения к религии как форме мировоззрения | |
| Регулятивные УУД | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности | | | Встроенное педагогическое наблюдение |
| | Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера | Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач | |
| | Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия | Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией | Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях | |
| | Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в | | | |

| | | | |
|---------------------------|---|---|---|
| | ситуациях неуспеха | | |
| Познавательные УУД | Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач | Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач | |
| | Активное использование речевых средств и ИКТ | Умение осознанно использовать речевые средства | Владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства |
| | Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами | Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников | |
| | Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности | Формирование и развитие компетентности в области ИКТ | Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач |

| | | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|
| | | | соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности | |
| | Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров | | | Комплексная контрольная работа на основе текста |
| | Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация) | Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы | | |
| | Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения | |
| Коммуникативные УУД | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в диалоге; – первичный | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дискуссии; – развитие | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации: – участие в дебатах; – устойчивые | Текущий диагностический контроль по русскому языку |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | <p>опыт презентаций; – создание текстов художественного стиля; – использование в речи не менее трех изобразительно-выразительных средств языка</p> | <p>опыта презентаций; – создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного стилей; – использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств</p> | <p>навыки презентаций; – владение всеми функциональными стилями; – владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка</p> | |
| | <p>Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения</p> | <p>Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами</p> | <p>Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности</p> | <p>Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе</p> |
| | <p>Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение</p> | <p>Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы</p> | <p>Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции</p> | |
| | <p>Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение</p> | | | |

Мониторинг
личностного развития обучающихся

| № | Диагностируемое личностное качество | Показатель сформированности | Предмет мониторинга по показателю | Оценочная процедура | Исполнитель | Периодичность процедуры мониторинга |
|---|--|---|--|---|--|---|
| 1 | Сформированность личностных УУД | Готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации (см. приложение 4 к Положению о ВСОКО) | Количество учащихся, демонстрирующих готовность и способность к смыслообразованию и морально-этической ориентации | Встроенное наблюдение | Классный руководитель | В течение года, в рамках классных часов |
| 2 | Сформированность активной гражданской позиции; российская идентичность | Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией | Встроенное наблюдение. Тестирование | Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с учителем обществознания | Ежегодно, в конце учебного года |
| | | Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно-исторических практик России | Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно-исторических | Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение | Педагог-психолог | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------|--|---|
| | | | практик России | | | |
| | | Социально-культурный опыт учащихся | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | Статистический учет | Классный руководитель | |
| 3 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о профессиональных склонностях и способностях учащихся | Статистический учет | Классный руководитель | Первый раз на этапе профильной подготовки (по окончании учащимся 7–8-го классов). Второй раз – по окончании уровня основного общего образования |
| | | Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующего рекомендованному профилю обучения | Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующего рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель | |
| | | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель | |
| 4 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания | Опрос | Педагог-психолог и (или) классный руководитель | Ежегодно, в конце учебн |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|---------------------------------|
| | х норм морали, национальных традиций, традиций этноса | традиций, традиций этноса | понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак | | тель в рамках содержания рабочих программ по обществознанию и (или) литературе | ого года |
| | | Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и брака | Количество учащихся, имеющих завершённые и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа | Статистический учет | Классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |
| 5 | Сформированность культуры здорового образа жизни; ценностное отношение к труду | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках | Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращения количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены | Статистический учет. Отзыв классного руководителя | Классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |
| 6 | Сформированность ценностного отношения к труду | Демонстрация уважения к труду как способу самореализации | Уровень активности участия в трудовых практиках, в том числе в качестве волонтера | Отзыв классного руководителя | Классный руководитель | Ежегодно, в конце учебного года |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|----------------------------|--|---------------------------------|
| | | | | | | года |
| 7 | Сформированность основ экологической культуры | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту | Освоение понятий экологического содержания Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося | Опрос. Статистический учет | Преподаватель экологии или биологии совместно с классным руководителем | Ежегодно, в конце учебного года |

**Структура
отчета о самообследовании**

| № раздела | Название | Содержимое |
|-----------|--|--|
| 1 | Общая характеристика образовательной деятельности ОО | <p>Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе.</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП</p> |
| 2 | Система управления ОО | <p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления</p> |
| 3 | Содержание подготовки обучающихся | <p>Виды реализуемых ООП.</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – начального общего; – основного общего; – среднего общего. <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ.</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p> |
| 4 | Качество подготовки обучающихся | <p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки).</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее (<i>указать количество</i>) баллов по трем предметам ГИА.</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее (<i>указать количество</i>) баллов по трем предметам ОГЭ.</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.</p> |
| 5 | Особенности организации учебного процесса | <p>Количество классов-комплектов.</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в очно-заочной форме; – заочной форме. |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям.</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с применением дистанционных технологий; – с применением электронных средств обучения |
| 6 | Информация о востребованности выпускников | <p>Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем.</p> <p>Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников.</p> <p>Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения получения образования</p> |
| 7 | Кадровое обеспечение образовательного процесса | <p>Доля педагогических работников с высшим образованием.</p> <p>Категорийность педагогических работников.</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы.</p> <p>Возрастной состав педагогических работников.</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>Обеспеченность педагогическими работниками неосновного назначения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-дефектолог)</p> |
| 8 | Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса | <p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню.</p> <p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в расчете на одного учащегося</p> |
| 9 | Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 1–2) |
| 10 | Материально-техническая база ОО | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 3–4) |
| 11 | Функционирование ВСОКО | Положение о ВСОКО |
| 12 | Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию | <p>Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года/ нескольких лет.</p> <p>Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть).</p> <p>Общий вывод о результатах самообследования</p> |

**Образец
справки по результатам ВШК**

Справка

по итогам проведения внутришкольного контроля _____

(предмет контроля)

Сроки проведения контроля: с « ____ » по « ____ » _____ 20 ____ г.

Вид контроля:

_____.

Результаты контроля

Контроль реализации программы формирования / развития УУД основной образовательной программы (*указывается уровень общего образования, название образовательной программы*) осуществляется по следующим направлениям: содержание программы (таблица 1), выполнение программы (таблица 2) и уровень достижения планируемых результатов (таблица 3).

Содержание программы

Таблица 1. Предмет и результаты контроля по содержанию

Программы формирования /развития УУД

| Предмет контроля | Результаты |
|---|---|
| Соответствие структуры программы формирования/ развития УУД требованиям ФГОС начального общего образования | Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки |
| Соответствие планируемых результатов требованиям ФГОС <i>(указать уровень общего образования)</i> | Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки |
| Планируемые результаты программы распределены по годам освоения ООП <i>(указать уровень общего образования)</i> | Да / Нет |
| Представлено содержание урочной и внеурочной деятельности по достижению учащимися планируемых результатов программы | Да / Нет |
| Содержание урочной деятельности разработано с учетом специфики учебных предметов учебного плана ООП <i>(указать уровень общего образования)</i> | Да / Нет / Частично |
| Содержание урочной деятельности отражено в рабочих программах учебных предметов, где выделены закреплённые | Да / Нет / Частично |

| | |
|---|---|
| программой результаты | |
| Содержание внеурочной деятельности представлено в соответствии с планом внеурочной деятельности ООП (указать уровень общего образования) | Да / Нет / Частично |
| Курсы и мероприятия внеурочной деятельности представлены с указанием на их планируемые эффекты | Да / Нет / Частично |
| Приложены типовые задачи применения универсальных учебных действий | Да / Нет |
| В программе обозначена часть, сформированная участниками образовательных отношений | Да / Нет |
| Часть программы, сформированная участниками образовательных отношений, подкреплена необходимыми документами | Да / Нет |
| Оценочные материалы разработаны и приложены к программе | Да / Нет |
| Оценочные материалы соответствуют планируемым результатам программы | Соответствует / не соответствует / соответствует при условии корректировки |
| Организовано взаимодействие с организациями-партнерами; привлечены консультанты, эксперты, научные руководители | Да / Нет / Частично |

Анализ содержания данных, представленных в таблице 1, показывает (дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно).

Выполнение программы

Таблица 2. Предмет и результаты контроля по выполнению Программы формирования / развития УУД

| Предмет контроля | Результаты |
|---|------------|
| Учебные занятия, выделенные в рабочих программах в соответствии с планируемыми результатами формирования УУД, проведены | Да / Нет |
| Регулярные курсы внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены в объеме, запланированном рабочей программой курса | Да / Нет |
| Мероприятия внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены | Да / Нет |

Анализ содержания данных, представленных в таблице 2, показывает (дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно).

Выводы:

1. Положительные эффекты: (перечислить с комментарием обуславливающих факторов: материальные условия, кадры)
2. Недочеты в содержании программы: (перечислить с комментарием причин и возможности их устранения).

3. Факты невыполнения программы: *(перечислить с комментарием причин и возможности их восполнения)*.

Рекомендации / Меры по итогам контроля *(выбрать нужное)*:

1. Провести в срок до « ____ » _____ 20 ____ года:
 - плановый тематический контроль *(указать предмет контроля)*;
 - экспертизу документов *(указать каких)*.
2. _____.

(иное)

Справка подготовлена: _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

Со справкой ознакомлен(ы): _____

(Ф. И. О., должность)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Функционал
должностных лиц, субъектов ВСОКО**

| Должностное лицо | Выполняемые функции |
|--------------------------------|---|
| Руководитель ОО | <ul style="list-style-type: none"> - организует стратегическую проработку развития ВСОКО; - создает условия для функционирования ВСОКО; - утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; - организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО - издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО; - утверждает план ВШК; - принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки; - обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования. |
| Заместители руководителя ОО | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; - вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; - готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; - вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; - координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии); - привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; - организуют систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; - формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана; - осуществляют ВШК и анализируют его результаты; - разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; - обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; - формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; - организуют промежуточную аттестацию обучающихся; - организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; - разрабатывают, при участии IT- специалистов, шаблоны |

| | |
|----------------------|--|
| | <p>документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролируют выполнение графика ВСОКО; - организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; - изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; - обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; - вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; - осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя ОО; - принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов. |
| Педагогический совет | <ul style="list-style-type: none"> - определяет стратегические направления развития системы образования в ОО; - принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; - участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников; - принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию. |
| Методический совет | <ul style="list-style-type: none"> - анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития ОО, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; - изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т. д.), развитию инновационной, проектной деятельности и управлению проектами; - разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей; - принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; - разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; - разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов; |
| Общее собрание | <ul style="list-style-type: none"> - дает общественную оценку качества образования как |

| | |
|--|---|
| (конференция) | <p>составляющей внешней оценки качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дает оценку эффективности реализации программы развития ОО, обеспечения качества условий обучения. |
| Совет Учреждения | <ul style="list-style-type: none"> - представляет интересы родителей (законных представителей) в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; - вносит предложения по оценке условий реализации образовательных программ; - участвует в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; - рассматривает проекты локальных нормативных актов ВСОКО. |
| Научные консультанты, внешние эксперты | <ul style="list-style-type: none"> - оказывают консультативную помощь управленческой команде; - проводят экспертизу документов ВСОКО. |
| Руководители методических объединений | <ul style="list-style-type: none"> - организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; - осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; - содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; - содействуют повышению квалификации педагогических работников ОО по осуществлению контрольно-оценочных процедур; - готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ОО. |
| IT-специалисты, лаборанты | <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывают программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамики развития системы образования на уровне ОО; - вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; - обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; - осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании. |
| Педагогические работники | <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в ОО порядком; - обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; - реализуют воспитывающий потенциал формирующего |

| | |
|-----------------------------|---|
| | <p>оценивания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя руководителя ОО; - участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; - ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; - взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; - заполняют классные журналы/ электронные журналы; - участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования; - пишут, по запросу администратора, аналитические справки. |
| Временные творческие группы | <ul style="list-style-type: none"> - проводят мониторинг и оценку качества образования в ОО; - выявляют факторы и риски, влияющие на качество образования и способствующие достижению поставленных целей повышения, изменения качества образования; - выполняет техническое задание на проведение мониторинга и оценки качества образования. |
| Совет обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - вносит предложения Совету Учреждения по оценке качества образования; - формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации. |

